

## CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO

### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome(i) / Nome(i) **LOMBARDI SABRINA**  
Indirizzo (.)  
Telefono(i)  
Cellulare(i)  
Fax  
E-mail  
PEC  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita (01/01/1973)  
Sesso F

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date (da – a) Dal 2013 ad oggi Insegnante di Lettere presso la scuola secondaria di 1° grado  
In passato :  
-campi estivi con l'associazione SOS TERRA  
- banconiera presso sala da thè  
-edicolante  
-impiegata presso ditte di pulizie condomini  
-promoter  
-baby sitter  
-ripetizioni  
-educazione ambientale presso le scuole di ogni ordine e grado

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

### Istruzione e formazione

Date (da – a) Laurea in Lettere presso l'Università degli Studi di Firenze  
Ditals di 1° livello  
Vari attestati di formazione Cesvot per l'educazione ambientale e la gestione delle associazioni  
Attestato CGIL di operatore Caf  
Corso di erboristeria

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenze  
professionali acquisite

Nome e tipo d'organizzazione  
erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o  
internazionale

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Madrelingua(e) italiana

Altra(e) lingua(e) inglese

Livello europeo (\*)

Lingua

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
A2	B2	A2	A2	A2

(\*) Utilizzare lo standard definito dall'Unione Europea (Common European Framework of Reference – CEFR).

Capacità e competenze relazionali Buone capacità relazionali , empatia e pazienza acquisite grazie al lavoro di insegnante e a lavori a contatto con il pubblico

Capacità e competenze organizzative . Buone capacità organizzative date dal lavoro

Capacità e competenze tecniche .

Capacità e competenze informatiche .

Capacità e competenze artistiche Maturità artistica

Altre capacità e competenze /

Patente /

**Ulteriori informazioni****Allegati****Firma (\*)**

(\*) Il curriculum deve essere firmato per esteso laddove indicato e ogni altra pagina siglata in calce. Allegare copia di un documento di identità in corso di validità.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a Sabrina Lombardi, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Luogo e data

Prato 12/04/2024

Firma

Sabrina Lombardi